

報道関係者各位  
プレスリリース

2019年12月5日  
株式会社チームスピリット

## チームスピリット、新バージョン「TeamSpirit Winter'20」の提供を開始

～ ユーザ様からの要望が多かった「勤怠関連」と「経費関連」の機能をアップデート～

働き方改革プラットフォーム「TeamSpirit」を開発・提供する株式会社チームスピリット（本社：東京都中央区、代表取締役社長：荻島 浩司、以下 チームスピリット）は、「TeamSpirit」の新バージョン、「TeamSpirit Winter'20」の提供を2019年12月9日（月）より開始いたします。

2019年4月に「働き方改革関連法」が施行されてから半年以上が経過し、企業の取り組みも加速してきました。今回のアップデートではユーザーから多くいただいたご要望に対応し、以下の勤怠と経費関連の機能強化を行いました。

### 【「TeamSpirit Winter'20」の主なアップデート】

#### ◎勤怠関連

[追加] 休暇申請にて無給の時間単位休を申請できるようになりました。

これにより、育児休暇や介護休暇、ボランティア休暇などを取得する際、1分単位から時間単位休の申請が可能になりました。来年の東京2020大会に向け、ユーザーからのご要望が多かった機能です。



△申請画面イメージ

勤務表	2019年10月	部署	勤務体系	社			
勤務表	2019年10月		フレックスタイム1	社			
ステータス	未確定						
日付	イベント/ 勤務状況	出社	退社	休憩	労働 時間	残業	休日
10/1	火						
2	水						
3	木						
4	金						
5	土						○
6	日						◎
7	月						
8	火						
9	水						

△勤怠表月次サマリー画面イメージ

[追加] 休暇申請にて日数管理の時間単位休を申請できるようになりました。

有給の日数管理にて時間単位の取得が可能になり、無給の時間単位休についても日数管理ができるようになります。

これにより、例えば、会社制度として付与された10日の傷病休暇のうち、2時間のみを通院のために使用できるようになります。また、育児期間として、2年間の間、入社前や退社前に1時間の無給休暇を取得することも可能です。

The image shows two screenshots from a web application. The left screenshot is the '勤怠関連申請' (Attendance Related Application) form. It has a title bar '勤怠関連申請' and a close button. The main content area is titled '2019年10月2日水曜日' and contains a 'メニュー' (Menu) with '休暇申請' (Vacation Application) selected. There are input fields for '休暇種類' (Vacation Type) set to '特別時間休暇' (Special Time Vacation), '時間' (Time) set to '10:00 ~ 11:30' with a note '(特別休暇を1:30消化します)' (Special vacation is 1:30 consumed), and '連絡先' (Contact). There are buttons for '承認申請' (Apply for Approval) and 'キャンセル' (Cancel). A note at the bottom says '取得可能日数 20日' (Acquirable number of days 20 days) and a '閉じる' (Close) button is at the bottom right.

The right screenshot is the '勤怠表' (Attendance Table) summary screen. It has a title bar '勤怠表' and a close button. The main content area is titled '2019年10月' and contains a table with columns: '勤務表' (Attendance Table), 'ステータス' (Status) set to '未確定' (Undetermined), '部署' (Department), '勤務体系' (Work System) set to 'フレックスタイム1' (Flexitime 1), and '社員コード' (Employee Code). Below this is a table with columns: '日付' (Date), 'イベント/勤務状況' (Event/Work Status), '出勤' (Attendance), '退社' (Dismissal), '休暇' (Vacation), '労働時間' (Working Time), '残業' (Overtime), '休日' (Holiday), and '深夜' (Night). The table shows data for 10/1 (火) and 10/2 (水). On 10/2, there is an event '特別時間休暇(1:30)' (Special Time Vacation (1:30)) and the working time is 1:30.

△申請画面イメージ

△勤怠表月次サマリー画面イメージ

その他のアップデート :

[追加] 勤務体系一覧に勤務体系コードや勤務体系名称から簡易的に部分一致検索ができるようになりました。

[追加] 給与計算での数式項目が追加になりました。

## ◎経費関連

[追加] 交際費の事前申請や精算時に、社内または社外の参加人数や参加者情報が登録できるようになりました。また、人数割金額が自動で表示されるようになりました。

[追加] 最新バージョンのJTBの出張手配サービス「J's NAVI Jr.」(<https://www.itb.co.jp/jsnavi/lp/jr.asp>)と連携できるようになりました。

# J'sNAVI Jr.

## 【TeamSpiritとは】

「TeamSpirit」は勤怠管理、就業管理、工数管理、経費精算、電子稟議、社内SNS、カレンダーなど、社員が毎日使う社内業務を一元化したクラウドサービスです。複数の機能が連携して動くことで入社から退社までの働く人に関する活動情報が自然に集まる仕組みとなっており、収集したデータの分析により働き方の可視化をすることで、社員が取り組むべき重要な活動を洗い出し、生産性の向上につながる効果的なタイムマネジメントが可能になります。モバイルにも対応し場所を問わずどこでもシステムを利用することができるので、近年増加しているテレワークなど多様な働き方にも最適なサービスです。

## 【株式会社チームスピリットについて】

株式会社チームスピリットは、働き方改革プラットフォーム「TeamSpirit」を提供するB2B SaaS企業です。「すべての人を、創造する人に。」というミッションのもと、一人ひとりのプロフェッショナルな力を引き出し、強いチームをすることで、あらゆる人が変化を巻き起こす世界を目指します。

- ・チームスピリット、TeamSpiritは株式会社チームスピリットの登録商標です
- ・その他各種サービス名は、各社のサービス名称、商標または登録商標です



<https://www.teamspirit.co.jp/>

コーポレートホームページ: <https://corp.teamspirit.com/ja-jp/>

---

【本件に関する報道機関からのお問い合わせ先】

株式会社チームスピリット 広報担当代理: 小島・三橋・高木

TEL: 03-5574-7890 e-mail: [teamspiritpr@asahi-ag.co.jp](mailto:teamspiritpr@asahi-ag.co.jp)